

## Algemene voorwaarden

1. Definities
2. Algemeen
3. Offertes
4. Prijzen
5. Overeenkomst
6. Uitvoering van de overeenkomst
7. Medewerking van de opdrachtgever
8. Concepttekst en eenmalige herziening
9. Levering en gebruiksrecht
10. Wijziging van de opdracht of meerwerk
11. Opschorting, ontbinding en (tussentijdse) opzegging van de overeenkomst
12. Betaling
13. Vertrouwelijkheid
14. Klachten
15. Overmacht
16. Aansprakelijkheid
17. Vrijwaringen
18. Auteursrechten en eigendomsbehoud
19. Wijziging van de voorwaarden
20. Toepasselijk recht



## **Artikel 1 – Definities**

In deze algemene voorwaarden worden de volgende termen in de aangegeven betekenis gebruikt, tenzij anders is aangegeven.

Opdrachtnemer: Sanne Meurs | Tekstschrijver

Opdrachtgever: de wederpartij van opdrachtnemer

Overeenkomst: de overeenkomst tot dienstverlening

## **Artikel 2 - Algemeen**

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten tussen Sanne Meurs | Tekstschrijver (opdrachtnemer) en een opdrachtgever, tenzij van deze voorwaarden door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. Dat is lekker simpel, toch?

## **Artikel 3 – Offertes**

1. Iedere offerte is vrijblijvend en gebaseerd op de gegevens die de opdrachtgever bij de aanvraag heeft verstrekt. De opdrachtgever staat er voor in dat hij/zij alle benodigde informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt. Maar dat kun je me gewoon vertellen tijdens een kop koffie of thee. Wel zo makkelijk.
2. De offerte is geldig tot 30 dagen na dagtekening, tenzij anders is aangegeven. De opdrachtnemer is alleen aan de offerte gebonden wanneer de aanvaarding van de offerte binnen 30 dagen schriftelijk is bevestigd door de opdrachtgever, tenzij anders is aangegeven.



3. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
4. De opdrachtnemer kan niet aan een offerte of aanbieding worden gehouden wanneer de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat (een onderdeel van) de offerte een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Want zelfs een tekstschrijver kan weleens een foutje maken.
5. Een samengestelde offerte verplicht de opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de offerte tegen een overeenkomstig gedeelte van de opgegeven prijs.

#### **Artikel 4 - Prijzen**

1. Alle prijzen op de offertes van de opdrachtnemer zijn in euro's, exclusief btw. Reiskosten en andere opdracht gebonden kosten staan vermeld in de offerte.
2. Opdrachtnemer mag het honorarium of tarief verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan de opdrachtnemer, dat in redelijkheid niet van opdrachtnemer mag worden verwacht dat de overeengekomen werkzaamheden worden verricht tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium. Opdrachtnemer zal de opdrachtgever in dat geval van het voornemen tot verhoging van het honorarium of tarief in kennis stellen. Opdrachtnemer zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.

#### **Artikel 5 – Overeenkomst**

1. De overeenkomst geldt als gesloten vanaf de dag van ondertekening door de opdrachtgever, tenzij anders is overeengekomen.
2. Een overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien opdrachtnemer en opdrachtgever uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.



## **Artikel 6 – Uitvoering van de overeenkomst**

1. Indien voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden of voor de levering van bepaalde zaken een termijn is overeengekomen of opgegeven, is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de opdrachtgever de opdrachtnemen hiervan schriftelijk in gebreke te stellen. De opdrachtnemer dient hierbij een redelijke termijn te worden geboden om de overeenkomst alsnog uit te voeren.
2. De opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.
3. De opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden door derden te laten verrichten. De opdrachtnemer zal hiertoe uitsluitend overgaan na overleg met de opdrachtgever.

## **Artikel 7 – Medewerking van de opdrachtgever**

1. De opdrachtgever verstrekt tijdig alle relevante informatie die de opdrachtnemer nodig heeft voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht. Dat werkt wel zo makkelijk.
2. Indien voor de uitvoering van de overeengekomen opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken door de opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld, of indien de opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn/haar (informatie)verplichtingen heeft voldaan, is de opdrachtnemer bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de overeenkomst.
3. Indien ten gevolge van het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van verzochte gegevens door de opdrachtgever, extra kosten voortvloeien voor de opdrachtnemer, dan komen deze kosten voor rekening van de opdrachtgever.



## **Artikel 8 – Concepttekst en eenmalige herziening**

Indien de levering een tekst bevat, zal de overeenkomst betrekking hebben op eenmaal een eenvoudige herziening na overleg met de opdrachtgever. Ook bij andere leveringen dan een tekst is een eenvoudige herziening in de prijs inbegrepen, tenzij expliciet anders is overeengekomen. Een ingrijpende herziening, meerdere herzieningen of wijzigingen van de oorspronkelijke opdracht zijn niet in de overeengekomen prijs inbegrepen en zullen apart in rekening worden gebracht, tenzij anders is overeengekomen.

## **Artikel 9 – Levering en gebruiksrecht**

1. Levering geschiedt vanaf het bedrijf van de opdrachtnemer. De opdrachtgever is verplicht de zaken af te nemen wanneer deze hem ter beschikking worden gesteld. Indien de opdrachtgever afname weigert of nalatig is met het verstrekken van informatie of instructies die noodzakelijk zijn voor de levering, is de opdrachtnemer gerechtigd de zaken op te slaan voor rekening en risico van de opdrachtnemer.
2. Zolang de opdracht niet tot tevredenheid is afgewikkeld en/of nog niet geheel is betaald, blijven alle rechten bij de opdrachtnemer.

## **Artikel 10 – Wijziging van de opdracht of meerwerk**

1. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld is er sprake van een aanvullende opdracht. Op verzoek zal een aanvullende offerte worden opgesteld. Zonder aanvullende offerte gelden de oorspronkelijke voorwaarden, aangevuld met de extra uren en extra werkzaamheden tegen het afgesproken tarief. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde overeenkomst betekent geen wanprestatie van de opdrachtnemer en geeft de opdrachtgever niet het recht de overeenkomst op te zeggen of te annuleren.



2. Veranderingen die in een reeds verstrekte overeenkomst worden aangebracht, kunnen leiden tot een overschrijding van de oorspronkelijk overeengekomen levertijd tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.

### **Artikel 11 – Opschorting, ontbinding en (tussentijdse) opzegging van de overeenkomst**

1. Indien een van de partijen van mening is dat de uitvoering van de opdracht niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties kan de overeenkomst voortijdig eenzijdig worden beëindigd. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de wederpartij te worden bekendgemaakt.
2. Indien de opdrachtgever een geplaatste opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, zullen de werkzaamheden die reeds zijn verricht en de daarvoor gereedgemaakte zaken geheel aan de opdrachtgever in rekening worden gebracht.
3. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door de opdrachtnemer zal de opdrachtnemer in overleg met de opdrachtgever zorgdragen voor een correcte afhandeling van de nog te verrichten werkzaamheden, tenzij de opzegging aan de opdrachtgever toerekenbaar is.
4. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan de opdrachtgever in rekening gebracht.
5. Voor de opzegging van een overeenkomst die is aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd geldt voor de opdrachtgever een opzegtermijn van één kalendermaand. De overeenkomst dient schriftelijk te worden opgezegd door de opdrachtgever voor de eerste van de maand.
6. In het geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever staat het de opdrachtnemer vrij de overeenkomst per direct op te zeggen dan te annuleren, zonder enige verplichting tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van de opdrachtnemer op de opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.



7. Maar hopelijk komt het allemaal niet zover. Laten we positief blijven.

### **Artikel 12 – Betaling**

1. De betalingsverplichting geldt vanaf het moment van levering, ongeacht het moment van publicatie. De betalingsverplichting geldt ook bij niet-gebruik van de geleverde opdracht.
2. De betaling dient te geschieden op de door de opdrachtnemer aangegeven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd.
3. Betaling van de factuur dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders is overeengekomen. Als je de betalingstermijn uit het oog bent verloren, ontvang je natuurlijk gewoon even een vrolijke herinnering. Maar na de vervaldag en bij gebrek aan reactie of betaling na herinnering wordt de wettelijke rente in rekening gebracht, zonder dat ingebrekestelling is vereist. Deze rente zal worden berekend vanaf het moment dat de opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

### **Artikel 13 – Vertrouwelijkheid**

De opdrachtgever en opdrachtnemer verplichten zich tot geheimhouding van alle informatie en gegevens jegens derden. De opdrachtgever zal zonder toestemming van opdrachtnemer geen mededelingen doen aan derden over de aanpak van Sanne Meurs | Tekstschrijver, haar werkwijze, dan wel haar rapportage ter beschikking stellen. Niet dat ik iets te verbergen heb, maar het is wel fijn als we elkaars gegevens alleen in overleg met anderen delen.



## **Artikel 14 – Klachten**

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen binnen 7 dagen na ontdekking door de opdrachtgever schriftelijk te worden gemeld aan de opdrachtnemer.
2. De melding moet dusdanig gedetailleerd omschreven worden, dat de opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren. De opdrachtgever dient de opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen een klacht te onderzoeken.
3. Indien vaststaat dat het geleverde gebrekkig is en tijdig is gereclameerd, zal de opdrachtnemer de werkzaamheden binnen redelijke termijn herstellen of opnieuw uitvoeren.
4. Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, komen de kosten die hierdoor door de opdrachtnemer zijn gemaakt volledig voor rekening van de opdrachtgever.

## **Artikel 15 – Overmacht**

1. Indien de opdrachtnemer haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een aan haar niet toerekenbare oorzaak worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat de opdrachtnemer alsnog in staat is deze verplichtingen op de overeengekomen wijze na te komen. Onder overmacht wordt in ieder geval ziekte aan de zijde van de opdrachtnemer verstaan.
2. De opdrachtnemer kan gedurende de periode dat de overmacht duurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer dan twee maanden duurt, is iedere partij gerechtigd de overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomst te annuleren, op te schorten of te wijzigen, totdat de buitengewone omstandigheden hebben opgehouden te bestaan.
3. Indien de opdrachtgever besluit de overeenkomst tussentijds te beëindigen wegens overmacht heeft hij echter wel de verplichting het reeds uitgevoerde gedeelte van de opdracht af te nemen en de opdrachtnemer hiervoor te betalen.





## **Artikel 16 – Aansprakelijkheid**

1. Sanne Meurs | Tekstschrijver is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd. De aansprakelijkheid voor de schade veroorzaakt door de tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat de opdrachtnemer voor haar werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen.
2. De opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die betrekking heeft op de overeenkomst. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
  - de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op de schade in de zin van deze voorwaarden;
  - de eventuele redelijke kosten die gemaakt zijn om de gebrekkige prestatie van de opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover deze aan de opdrachtnemer toegerekend kunnen worden;
  - de redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van de schade, voor zover de opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze voorwaarden.
3. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat de opdrachtnemer is uitgegaan van de door of namens de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
4. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

## **Artikel 17 – Vrijwaringen**

1. De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer voor mogelijke aanspraken van derden, die door de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan anderen dan de opdrachtnemer toerekenbaar is.



2. Indien opdrachtgever aan opdrachtnemer informatiedragers, elektronische bestanden of software verstrekt, garandeert hij dat deze vrij zijn van virussen en defecten.

## **Artikel 18 – Auteursrechten en eigendomsbehoud**

1. De opdrachtnemer geeft bij levering toestemming voor eenmalige publicatie en wel uitsluitend voor het overeengekomen gebruik. Zonder toestemming van de opdrachtnemer mag de levering niet door de opdrachtgever worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht. De opdrachtnemer behoudt het recht haar bijdrage elders te verkopen, te publiceren of aan te passen, voor zover zij daarmee de oorspronkelijke opdrachtgever geen directe concurrentie aandoet en voor zover er geen strikt vertrouwelijke informatie van de opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.
2. Ieder gebruik van een tekst dat niet is overeengekomen met de opdrachtnemer wordt beschouwd als inbreuk op het auteursrecht. Bij inbreuk komt de opdrachtnemer een vergoeding toe van ten minste tweemaal het overeengekomen honorarium. Indien geen honorarium is overeengekomen, geldt als overeengekomen honorarium het gebruikelijke uurtarief van de opdrachtnemer. Hieronder valt ook het zonder toestemming aanpassen, veranderen of aantasten van de tekst.
3. Bij ingrijpende wijziging van de geleverde opdracht die niet de goedkeuring van de auteur krijgt, kan de opdrachtnemer op grond van de Auteurswet het gebruik van haar bijdrage verbieden. In dat geval is de opdrachtgever verplicht tot het betalen van het tot dan verrichte werk. Indien deze situatie leidt tot het tussentijds beëindigen van de overeenkomst, is de opdrachtgever verplicht tot en schadevergoeding voor het nog niet uitgevoerde deel van de opdracht.



### **Artikel 19 – Wijziging van de voorwaarden**

Van toepassing is altijd de versie van de voorwaarden die is verstrekt ten tijde van de totstandkoming van de overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.

### **Artikel 20 – Toepasselijk recht**

Op iedere overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing.

